

## Wat doet het **JUMP NAAR WERK** (Tracé Brussel vzw) voor u?

---

- 1) U kan **gratis** vormingen aanvragen bij ons voor de laatstejaars en 4<sup>de</sup> jaars (studentenwerk). Wij geven **vormingen** over **overgang de arbeidsmarkt** (overgang van onderwijs-arbeidsmarkt) **en studentenwerk**.  
Enkele thema's: regels van studentenwerk, de Brusselsituatie, de Beroepsinschakelingstijd, Actiris en VDAB, E-reputatie, sociale media, solliciteren (2.0), sollicitatiegesprekken, rechten van werknemers/vakbonden,...  
Deze vormingen worden zowel fysiek als online gegeven.
- 2) Wij kunnen op uw vraag **de vormingen aanpassen aan uw specifieke klasgroep**.
- 3) Voor verschillende thema's hebben wij ook **filmpjes** (bv. hoe schrijf je een goed cv/motivatiefbrief).
- 4) Wij organiseren **evenementen voor uw leerlingen en leerkrachten**; de Brusselse schoolverlatersdag, Instacool, Brusselse Train The Teacher,...
- 5) Wij helpen met het maken van afspraken met de **vakbonden en/of werkgevers**.
- 6) U krijgt hulp en informatie over de arbeidsmarkt en alles wat u/uw leerkrachten nodig heeft/hebben tijdens een **Brusselse Train The Teacher (BTTT)** om de leerlingen te ondersteunen.
- 7) U krijgt, indien gewenst, een **didactisch pakket** vol met opdrachten/werkblaadjes ter inspiratie. Dit kan gebruikt worden voor/na de vorming in de les.
- 8) U krijgt **mails met informatie over de activiteiten van Jump naar Werk**.
- 9) Wij kunnen, indien gewenst, ook als **jurylid** fungeren tijdens een GIP/eindproef rond solliciteren. Eveneens kunnen we een sollicitatiegesprek afnemen tijdens een proef/examen.
- 10) U kan, indien gewenst, deelnemen aan **tevredenheidsenquêtes**.
- 11) Wij maken **duidelijke afspraken**, zo kennen we elkaars verwachtingen.

## Wat verwachten wij?

---

- 1) U **geeft aan waarin u interesse** heeft (vorming(en), evenement(en), didactisch pakket,...)
- 2) U **komt de gemaakte afspraken na**.  
Komt er iets tussen? **Geen probleem**, laat het ons weten.
- 3) U/uw leerkrachten neemt/nemen deel als **actieve begeleidende leerkracht** zowel bij online als fysieke vormingen/evenementen. Zo kunnen bijvoorbeeld de leerlingen die storend gedrag vertonen worden aangesproken.
- 4) Voor de subsidiegevers hebben we een **aanwezigheidslijst** van de jongeren nodig. Indien extra documentatie nodig is voor onze subsidiegevers, houden we u op de hoogte.

## Online vorming/webinar

---

Wij maken een onderscheid tussen een fysieke vorming/evenement en een online vorming/webinar die live wordt geprojecteerd in school.

### Online – live geprojecteerd in school

- 1) We gebruiken het platform Teams of Zoom. MS Teams werkt beter als de applicatie is gedownload. Via de browser geeft dit namelijk een vertraging op de stem. Gelieve dit te downloaden.
- 2) De **leerlingen kunnen ons goed horen én goed zien** (eventueel op groot scherm). We gebruiken een PowerPoint en deze moet dus goed zichtbaar zijn voor de leerlingen.
- 3) **Wij kunnen de leerlingen zien**. Zodanig dat wij kunnen inspelen als we zien dat ze het niet begrijpen, ze hun hand kunnen opsteken als ze vragen hebben,...
- 4) Er moet een **goede internetverbinding zijn** (meermaals 'wegvallen' uit een vorming is vervelend).
- 5) Er is een **leerkracht aanwezig** die ons ter plaatse actief ondersteunt.


**Noot:** Indien praktisch mogelijk, maken we gebruik van Lessonup i.p.v. PowerPoint. Dit is een online tool waarmee we de interactie verhogen. Hiervoor is er per leerling een apparaat nodig met internet (tablet, computer, gsm). Bijvoorbeeld: een computerklas.

### Online – leerlingen volgen van thuis uit

- 1) We gebruiken het platform Teams of Zoom. MS Teams werkt beter als de applicatie is gedownload. Via de browser geeft dit namelijk een vertraging op de stem. Gelieve dit te downloaden.
- 2) De **leerlingen kunnen ons goed horen én goed zien**.
- 3) Er is een **leerkracht aanwezig** die ons actief ondersteunt.

## WAAR en HOE kunt u ons bereiken?

---

-  Sterrenkundelaan 14 (verdieping M – Mezzanine), 1210 Sint-Joost-ten-Node.  
Metro 2 en 6 tot halte Madou (volg de pijl Gemeentehuis/Actiris/Sterrenkundelaan).
-  **Via mail:** [info@jumpnaarwerk.brussels](mailto:info@jumpnaarwerk.brussels)
-  **Via Facebook:** [www.facebook.com/JumpNaarWerk](http://www.facebook.com/JumpNaarWerk)
- Via Twitter:** [www.twitter.com/jumpnaarwerk](http://www.twitter.com/jumpnaarwerk)
-  **Via telefoon/WhatsApp:** 0486 75 41 96 of 0484 80 91 73 of 0479 16 47 41